



COLEGIO FRANCISCANO SAN LUIS REY

NIT. 860.020.342-1

Resolución de Aprobación N° 4039 diciembre 02 de 2014

PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA ACTOS DE EUCARISTIA DE ACCION DE GRACIAS Y GRADUACION

OBJETIVO.

Orientar las medidas de bioseguridad a adaptar e implementar en los locales destinados a la realización de los actos que cuenten con la presencia de los estudiantes y acompañantes en el colegio franciscano San Luis Rey, en el marco de la pandemia por COVID-19, con el fin de disminuir el riesgo de transmisión del virus de persona a persona, durante el desarrollo de cada uno de los eventos.

MEDIDAS LOCATIVAS.

- El lugar de la ceremonia que será el coliseo, garantiza adecuadas condiciones de circulación de aire y ventilación natural, manteniendo abiertas puertas y ventanas.
- El recinto deberá ser amplio, con el fin de optimizar la ubicación de la silletería, garantizando el distanciamiento de 2 metros de distancia a la redonda entre los asistentes, evitando el contacto directo, para poder disminuir el riesgo de transmisión.
- El sitio contará con por lo menos dos puertas de acceso, una de ellas (entrada principal por la cafetería) se utilizará para el ingreso y la otra para la salida de los asistentes (Puerta lateral derecha)
- En la entrada principal se ubicará un tapete doble con solución desinfectante de amonio cuaternario para la desinfección y el secado del calzado.
- Se señalizará o demarcará la ruta de ingreso y de salida del recinto con el sentido de circulación, para evitar el cruce de personas.
- Se ubicará señal visible (SALIDA) en la puerta de salida del recinto.
- El aforo máximo será de cincuenta (50) personas.
- El lugar cuenta con dos baños con lavamanos para hombres y para mujeres, dotados con agua, papel higiénico, dispensadores de jabón líquido antibacterial, toallas de papel y recipiente para desechos.
- El área de lavamanos cuenta con la infografía de la técnica de lavado de manos.
- Se debe garantizar la existencia de alcohol glicerinado mínimo al 60%, máximo al 95% en la zona de ingreso a las instalaciones y la mesa principal



COLEGIO FRANCISCANO SAN LUIS REY

NIT. 860.020.342-1

Resolución de Aprobación N° 4039 diciembre 02 de 2014

- A la entrada y en puntos estratégicos del recinto, exhibir información (infografías) respecto a las medidas relacionadas con uso el correcto del tapabocas, el distanciamiento físico y las normas de etiqueta respiratoria.
- En caso de contar con micrófonos para conducir el acto, estos deberán estar cubiertos con plástico vinipel y ser desinfectados entre uno y otro uso.

MEDIDAS DE INGRESO.

- El acceso a las instalaciones debe ser precedido por la información, con la debida antelación y de preferencia por medios remotos o electrónicos, acerca de las medidas de bioseguridad que deberán cumplir los asistentes. (Enviar por Whatsaap o correo electrónico a los padres de familia.
- Los graduandos y sus acompañantes deberán aportar previamente al colegio y por medios electrónicos o remotos sus datos personales (nombres y apellidos, documento, dirección de vivienda, número de teléfono y EPS), con el fin de generar el registro de control de síntomas y temperatura y evitar aglomeraciones a la entrada del lugar.
- Establecer claramente que los datos serán compartidos con las autoridades locales de salud pública, si cualquiera de los participantes llega a enfermar o se sospechara de enfermedad infecciosa. Si no consienten en esto, no podrán asistir al evento.
- Conformar con la debida antelación un grupo o comité de logística, quienes se ubicarán a la entrada para controlar el acceso a las instalaciones, garantizando el distanciamiento de 2 metros en la fila, y realizar el registro de temperatura y síntomas en el formato establecido por el colegio.
- Este grupo o comité deberá recibir las instrucciones y capacitación previas para el manejo del termómetro y del formato registro, para brindar la información sobre las normas y protocolos a cumplir en el lugar, controlar el ingreso a los baños y conducir a las personas a los lugares asignados.
- El grupo de logística deberá contar con la dotación de elementos de protección personal (tapabocas de tela o desechable y pantalla facial o gafas de seguridad) suministrado por el colegio.
- El ingreso se realizará por la puerta principal donde se hará la toma de temperatura, la desinfección del calzado, la higienización de manos y la encuesta de síntomas y se consignará la información utilizando el registro previamente diligenciado con los datos personales de los asistentes.
- Deberá exigirse el uso del tapabocas de manera correcta (cubriendo nariz y boca) y en buen estado al ingreso al recinto y durante todo el tiempo que dure la ceremonia.
- No se permitirá el ingreso de personas que registren síntomas de gripa o temperatura igual o mayor a 38°C. Ni personas mayores de 60 años.



COLEGIO FRANCISCANO SAN LUIS REY

NIT. 860.020.342-1

Resolución de Aprobación N° 4039 diciembre 02 de 2014

- No se permitirá el ingreso de alimentos y bebidas al recinto.

COMPORTAMIENTO DE LOS ASISTENTES.

Los asistentes a la ceremonia deberán:

- Quedarse en casa si tienen los síntomas del COVID-19, dieron positivo en la prueba de detección del COVID-19 o si tuvieron contacto cercano con una persona que ha tenido síntomas del COVID-19 en los últimos 14 días.
- Mantener puesto el tapabocas durante su permanencia en el coliseo. **No está permitido retirarse el tapabocas** y se deberá hablar lo menos posible.
- Asegurar el distanciamiento físico de 2 metros, evitando abrazos, saludos de mano, o compartir equipos o materiales.
- Evitar tocar perillas de puertas, pasamanos, etc.
- Seguir las instrucciones impartidas por el personal de logística y ubicarse en el lugar que se le asigne.
- Permanecer en el puesto asignado desde el inicio hasta terminar la reunión.
- Siempre que tenga que salir del lugar para usar el servicio sanitario, debe lavarse las manos con agua y jabón de acuerdo al protocolo fijado en la zona del lavamanos.
- Acatar la etiqueta de tos y estornudo, es decir, cubrirse la cara con el pliegue del codo.
- Al terminar la reunión, retirarse inmediatamente de las instalaciones, siguiendo las instrucciones.
- No estará permitido hacer corrillos o reuniones en los pasillos del colegio en el momento de la salida.

MEDIDAS DURANTE LA CEREMONIA.

Para cumplir con el aforo máximo de 50 personas como lo contempla la Resolución 1168 de 2020, se programarán actos de manera escalonada así:

- Se conformarán grupos de 17 graduandos, cada graduando podrá llevar dos acompañantes. La mesa principal estará integrada por máximo cuatro personas, las cuales guardarán el distanciamiento social y usarán el tapabocas respectivo. Se contará con un maestro de ceremonia que se encontrará distanciado de la mesa de protocolo. Para la trasmisión se contará con 5 personas y un gestor Tic quien se encontrará ubicado en la cabina de sonido.
- Todas las fotografías las realizará una sola persona, debidamente autorizada por la institución, quien realizará un estudio fotográfico previo para el grupo, en días anteriores a la ceremonia de grado. Las fotos propias de la ceremonia las tomará el fotógrafo autorizado, únicamente al momento en que el graduando recibe el diploma y condecoración en el caso de que amerite esta última. **NO SE AUTORIZA FOTOS TOMADAS POR**



COLEGIO FRANCISCANO SAN LUIS REY

NIT. 860.020.342-1

Resolución de Aprobación N° 4039 diciembre 02 de 2014

PERSONAS DIFERENTES AL FOTOGRAFO OFICIAL

- La duración de cada celebración será, máximo de una hora.
- Las sillas serán distribuidas, conservando la distancia de 2 metros, de la siguiente manera:
 - Se ubicarán tres sillas por familia que incluye el estudiante y sus padres, según la asignación especificada en el momento del ingreso.
 - El estudiante debe de ingresar al coliseo con la toga, birrete y estola en el puesto.
- Se ubicará una bandeja con los diplomas de los graduados en orden alfabético a un lado de la mesa principal.
- Al iniciar el maestro de ceremonias informará al auditorio acerca de la forma como se desarrollará la ceremonia y recordará las medidas de bioseguridad.
- El maestro de ceremonia llamará a cada estudiante, este tomará el diploma de la bandeja y se ubicará en el punto marcado para el acto conmemorativo y la toma de la fotografía y retornará a su asiento.
- Al terminar el acto el maestro de ceremonias dará la orden de salida indicando que deberán salir en su orden, empezando por la fila más próxima a la salida y así sucesivamente, con el fin de evitar aglomeraciones.
- Cuando el estudiante y su acudiente estén saliendo del coliseo se procederá a tomar nuevamente la temperatura para dejar constancia que salen en óptimas condiciones de salud, en este mismo espacio cada estudiante se retirará la toga, el birrete y la estola y procederá a depositarla en las canastas que se encuentran identificadas.
- Entre cada acto se dejará un espacio de 60 minutos para la desinfección de superficies y objetos.

NOTA: No estará permitido retirarse el tapabocas para la toma de fotografías dentro del auditorio.



COLEGIO FRANCISCANO SAN LUIS REY

NIT. 860.020.342-1

Resolución de Aprobación N° 4039 diciembre 02 de 2014

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN.

- El lugar deberá presentar condiciones adecuadas de limpieza y desinfección previas al inicio del acto y finalización del mismo, este proceso debe de realizarse sin presencia de personas.
- Realizar limpieza y desinfección del lugar entre uno y otro grupo para garantizar que el área esté libre de potencial para COVID-19. Esto incluye sillas, mesas, micrófonos, pomos de puertas, pisos y baños.
- Para cumplir con este propósito, se debe dejar un espacio de tiempo de 60 minutos entre el fin y el inicio de cada acto ceremonial.
- La desinfección de pisos, sillas, puertas y baños se hará mediante termo nebulización y será realizada por una empresa especializada en el manejo de los productos de desinfección.